

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Henryka Sienkiewicza
w Nowej Rudzie
57-400 Nowa Ruda, Os. Piastowskie 17
tel./fax 74 872 25 77
NIP 885-101-10-54, REGON 891002526
(pieczęć zamawiającego)

Załącznik nr 3
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
z dnia 9 grudnia 2016 r.

Nowa Ruda, 14.08.2019 r.
(miejscowość i data)

.....
adres i nazwa Wykonawcy

ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: Powiat Kłodzki ul. Okrzei 1, 57-300 Kłodzko, NIP 883-16-80-036:
Liceum Ogólnokształcące im. Henryka Sienkiewicza ul. Osiedle Piastowskie 17, 57 – 400
Nowa Ruda
zaprasza do złożenia oferty na: organizację wyjazdów szkoleniowych dla pracowników
Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Nowej Rudzie, Os. Piastowskie 17,
57-400 Nowa Ruda w ramach projektu finansowanego ze środków UE programu Erasmus+
„Rozwój kompetencji kadry Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Rudzie”.
2. Przedmiot zamówienia:
według Specyfikacji Zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do zapytania cenowego
3. Termin realizacji zamówienia:
do 31 maj 2020 rok.
4. Okres gwarancji
Do 30 czerwca 2020 roku. W okresie tym Wykonawca zapewni gotowość do przesłania
Zamawiającemu dodatkowych dokumentów, i wyjaśnień na potrzeby sprawozdawczości
i potwierdzenia kwalifikowalności wydatków i zgodności z przepisami prawa.
5. Miejsce i termin złożenia oferty
22 sierpnia 2019 r. do godziny 15.00 na adres e-mail: lo.nowaruda@wp.pl.
6. Termin otwarcia ofert
Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data i godzina otrzymania
oferty drogą elektroniczną na serwer Zamawiającego).
7. Warunki płatności
Zostaną ustalone z wybranym wykonawcą na etapie podpisywania umowy.
8. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej i czytelnej. Ofertę należy przesłać
drogą elektroniczną na adres e-mail: lo.nowaruda@wp.pl w formie zeskanowanych

dokumentów. Dokumenty ofertowe muszą być opieczetowane oraz podpisane przez oferenta lub osobę przez niego upoważnioną (w tym wypadku do oferty należy dołączyć skan upoważnienia). Po wyborze oferty należy dostarczyć Zamawiającemu oryginały przesłanych drogą elektroniczną dokumentów. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy techniczne mające wpływ na złożenie oferty drogą elektroniczną.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a) negocjacji warunków zawartych w ofertach,
 - b) skontaktowania się telefonicznie lub mailowo – z Oferentami w celu wyjaśnienia różnych kwestii,
 - c) rezygnacji z realizacji zamówienia poprzez unieważnienie postępowania albo braku rozstrzygnięcia Zapytania tzn. bez wyboru oferty najkorzystniejszej. W przypadku rezygnacji z realizacji zamówienia albo braku rozstrzygnięcia Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.

Głównym kryterium wyboru będzie oferowana cena za wykonanie usługi oraz doświadczenie Oferenta (Wykonawcy) w realizacji podobnych projektów.

Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025) jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości 30 000,00 euro.

Zamawiający informuje, że złożona oferta cenowa stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1429) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w niniejszej ustawie.

10. Treść oferty:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

NIP

REGON:

nazwa banku i numer rachunku bankowego:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena nettozł. (słownie:)

Podatek VATzł. (słownie:)

Cena bruttozł. (słownie:)

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczam, że podana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy/zlecenia wg przedstawionej Specyfikacji Zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.

Oświadczam, że posiadam/posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności, dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, wiedzą oraz środkami finansowymi niezbędnymi do wykonania prac wynikających z Załącznika nr 1.

Termin realizacji zamówienia

Okres gwarancji

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

dnia

.....

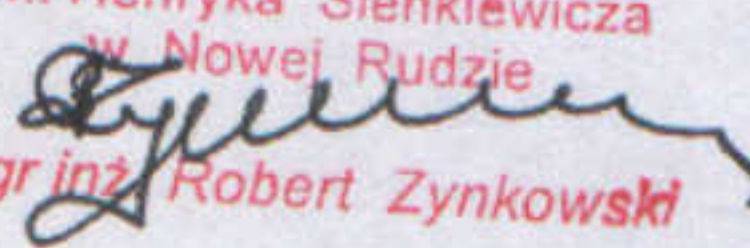
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....

pieczęć wykonawcy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Specyfikacja Zamówienia na organizację wyjazdów szkoleniowych dla pracowników Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Nowej Rudzie, Os. Piastowskie 17, 57-400 Nowa Ruda.

DYREKTOR
Liceum Ogólnokształcącego
im. Henryka Sienkiewicza
w Nowej Rudzie

mgr inż. Robert Zynkowski