

*Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z
„Karty Szkolnej”.*

.....
(imię i nazwisko)

.....
(klasa/ semestr;)

....., dnia
(miejscowość)

Dyrektor
Liceum Ogólnokształcącego
im. Henryka Sienkiewicza
w Nowej Rudzie

W związku z zagubieniem/ zniszczeniem „Karty szkolnej”, zwracam się z prośbą o wydanie
nowej **KARTY SZKOLNEJ**.

.....
(podpis)

ADNOTACJA LO NOWA RUDA

POTWIERDZAM ODBIÓR KARTY SZKOLNEJ

Imię i nazwisko

DATA

.....
(podpis wnioskodawcy)